



RENDICIÓN DE CUENTA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL NUEVO BOSQUE PIES DESCALZOS PRIMER SEMESTRE

**MG. JOSE LORENZO CASTRO RODRÍGUEZ
RECTOR**

ENERO - JULIO 2024

ORDEN DEL DÍA

1.	SALUDO DE BIENVENIDA	RECTOR, COORDINADORES Y PSICOORIENTADORA
2.	GESTIÓN DIRECTIVA	
3.	INFORME GESTIÓN ACADÉMICA	
4.	INFORME GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
5.	INFORME GESTIÓN COMUNITARIA	





GESTIÓN DIRECTIVA

- ▶ **Políticas de inclusión de personas con capacidades disímiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje:** se han realizado encuentros con padres para promover la atención por EPS. Aplicación de PIAR, gestión y acompañamiento de docente de apoyo, trabajo desde psico-orientación
- ▶ **Planes, programas y proyectos articulados con otras entidades o sectores (Articulaciones y profundizaciones):** Se cuenta con la articulación de la media con SENA y SYSTEM CENTER, y el apoyo permanente de la FUNDACIÓN PIES DESCALZOS, quien es nuestro segundo socio principal con quien desarrollamos los proyectos Todos Al Cole, Jóvenes Emprendedores, Creando Juntos con su metodología ABP, Aprendizaje Basado en Proyectos de los cuales se implementan 8 proyectos, desde transición a undécimo grado.

Programas de SED metodologías flexibles y PAE.

- ✓ **Mecanismos de comunicación establecidos en la institución para mantener informada a la comunidad educativa :** se usan medios como carteleras, circulares, grupos de Whats App, llamadas telefónicas, correo electrónico y pagina web.
- ✓ **Resignificación del PEI (SIEE, modelo pedagógico, ABP)**

GESTIÓN ACADÉMICA

- ▶ **Planes de clases y evaluación en el aula, se trabaja en el proceso de fortalecer estos aspectos a través de una propuesta sobre Estrategia unificada de enseñanza.**
- ▶ **Evolución de la matrícula, promoción y deserción : se tiene el 100% de la población matriculada en SIMAT, total matrícula 1150 estudiantes. Principal causa de deserción y retiro es el cambio de domicilio.**
- ▶ **Adquisición de televisores como recursos para el aprendizaje.**





INFORME GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

FSE - COMPRAS Y MANTENIMIENTOS -



INFORME DE INGRESOS DE ENERO - JUNIO DE 2024

CUENTA	FUENTE DE INGRESOS	CONCEPTO	VALOR
1.1.02.06.001.	SGP Gratuidad	Aporte De Matricula Gratuidad Por Ministerio De Educacion Nacional de La Vigencia 2024	\$ 83.261.814
	SUB Total		\$ 83.261.814
1.2.05.02.01	Rendimientos Financieros	Intereses ganados de las cuentas de gratuidad	\$ 1.233
	SUB Total		\$ 1.233
	TOTAL INGRESOS RECIBIDOS		\$ 83.263.047



INFORME DE GASTOS DE ENERO - JUNIO DE 2024

Contable	Concepto	Valor Pagado
2.1.2.02.02.008.01	Honorarios profesionales Gratuidad Contratación de servicios técnicos profesionales	
	CONTRATO 002-2024Contrato 002-2024: Servicio profesional de asesoría contable. Gestionar el diligenciamiento de la contabilidad y los libros reglamentarios de la Institución Educativa Distrital Nuevo Bosque Pies Descalzos, entrega de información contable trimestral de costos educativos a la Secretaría de Educación Distrital de Barranquilla, presentar los Impuestos de Retención en la fuente - Dian y pago de Impuesto de ICA en el Distrito de Barranquilla. Sia Observa - Rendición de Contratos mensuales, revisar que los contratistas cumplan con el pago de las estampillas requeridas, Contraloría Distrital de Barranquilla (informe anual de la información Fiscal Contable Financiera y cuando se requiera una información), veeduría, los medios magnéticos que se le entregan a la DIAN y a Secretaría Distrital de Hacienda (ICA)	\$ 8.750.000
	SUBTOTAL	\$ 8.750.000



2.1.2.02.02.008. 06	Servicios de mantenimientos de bienes muebles, equipos o maquinaria	
	ORDEN DE COMPRA 005-2024 para la adquisición de accesorios para la instalación de 2 cámaras Siete (7) 16 dot-irpf baña jolvospm de ref s/n 8094-5877-5629-5865-8051-8089-8083, Una (1) fuente 8 a pulpo, Catorce (14) borneras, Dos (2) utp cat 6 ext aleacon 305m, Quince (15) caja 10x10, Siete (7) video balum, para la instalaciones de las cámaras, estas necesidad se requiere para un mayor control de seguridad tanto para la Institución interna y externa debido al sector que está ubicada la Institución, y además para el cuidado integral de la seguridad del cuerpo de docentes y población estudiantil	\$ 1.028.000
	Contrato 006-2024 Servicio Mantenimiento y arreglo Preventivo de los equipos de: Televisores, desmonte de Diez (10) tv, Nueve (9) adaptación de cables de poder, Dieciséis (16) instalación de bases de tv, mantenimiento y reparación de dos (2) vídeo beam, reparación de una (1) copiadora impresora laser ricoh aficia mpc 6503 pcl 6 (reemplazo toner negro, amarillo, azul y rojo, reemplazo de cilindro cuchilla original, reemplazo de piñon de imagen), dominio, diseño, montaje página web, gestión google educación, instalación de cámaras(incluye instalación de Veinticuatro (24) cámaras, un (1)dvr, video balom, rollos de cables, Siete (7) fuentes de poder de 12	\$ 14.767.000
	CONTRATO -008-2024 Servicio del Mantenimiento Preventivo de los Ochenta y ocho (88) equipos del aire acondicionado como es: Lavado de máquina ,limpieza de filtro, Recarga de Gas, cambio de capacitor si lo quiera algún equipo, corregir alguna fuga de gas si la hay (los materiales se incluye y mano de Obra), Revisión y Mantenimiento preventivo de abanicos son Ochos (8) como son cambios de buges, engrasado, y limpieza general, cambio de algunos	\$ 3.536.000
	SUBTOTAL	\$ 19.331.000



2.1.2.01.01.003. 03.02	Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios < Gratuidad Adquisición de bienes >	
	OC 003-2024: Compra de seis (6) Televisores Hyundai 60" hyled6003w 4KUHD para cubrir la necesidad y poder desarrollar las diferentes actividades académicas de las aulas de bachillerato	\$ 11.399.400
	SUBTOTAL	\$ 11.399.400
2.1.2.02.01.003. 01.03	Materiales electricos y ferretería < Gratuidad Mantenimiento de infraestructura educativa >	
	OC 001-2024: Compra de seis (6) tanques azules de 200 litros plásticos	\$ 800.000
	OC -003-2024 para la Compra de Una (1) Soga Polipropileno , Una (1) Hidrolavadora . Un (1) taladro : Hidrolavadora para cubrir la necesidad de mantener un ambiente de aseo y de limpieza general en la Institucion debido que en la Institucion y arreglos hay muchas palomas que dejan sus necesidades y es recomendarle lavar con agua fuerte. Taladro para cubrir las necesidades que se necesita para la instalacion de algo en las paredes y la soga para subir en la parte superior del techo. Son herramientas necesarias para las diferentes actividades a realizar.	\$ 998.700
	OC.007-2024 compra de materiales de contrucción para la reparaciones en la parte superior de la institución debido que se filtra agua en las paredes	\$ 457.000
	SUBTOTAL	\$ 2.255.700



2.1.2.02.008.12	Servicio uso portal académico < Gratuidad Arrendamiento de bienes >	
	CONTRATO 007-2024 que se requiere efectuar la contratación para el Servicio del arriendo del uso de la Membresía Anual (Hosting Dominio) de la plataforma académica - SISMAC, permite mantener el registro de las notas y acciones pedagógicas de la Institución de manera sistemática. Contiene un gran número de reportes estadísticos que logran medir la información y datos académicos, apoyando a los procesos de acreditación y certificación Institucional, Elecciones de estudiantes Personeros, Agencia Virtual, Observador Incidente, Sistemas de Asistencia, Horarios de Clases, Mensajes Institucional, Informe Preventivo, Acceso a la página Web, para la vigencia 2024	\$ 1.500.000
	SUBTOTAL	\$ 1.500.000
2.1.8.01.14	Gravamen a los movimientos financieros < Ingresos operacionales Otros gastos generales >	
	gastos financiero mes de mayo cta R. propios	\$ 3.000
	SUBTOTAL	3.000



	GRAN TOTAL DE PAGOS DE GASTOS	\$ 43.239.100
243608	Obligaciones Tributarias	
	Dian - Pago de Retencion en la Fuente	\$ 655.000
	TOTAL DE PAGOS DE IMPUESTOS	\$ 655.000
	GRAN TOTAL DE PAGOS	\$ 43.894.100

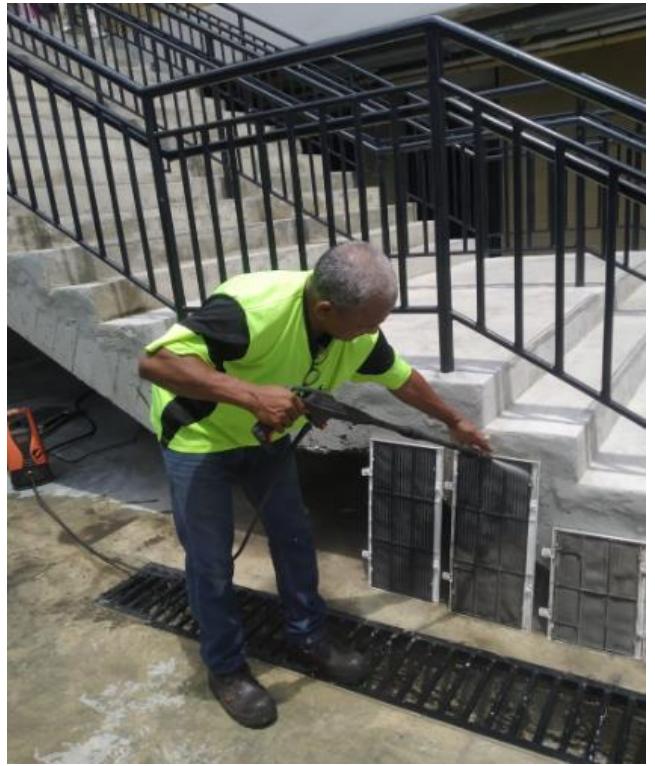


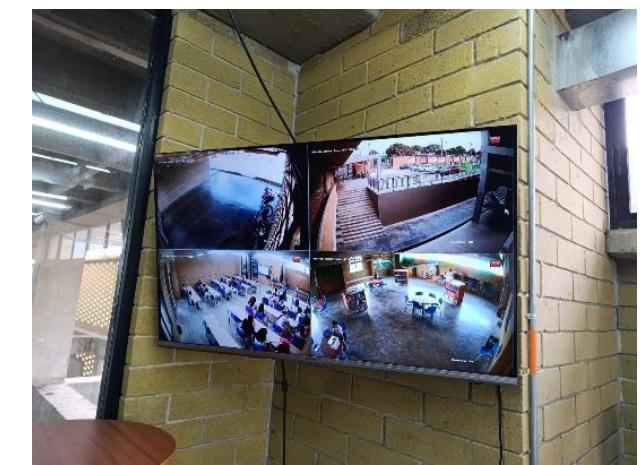
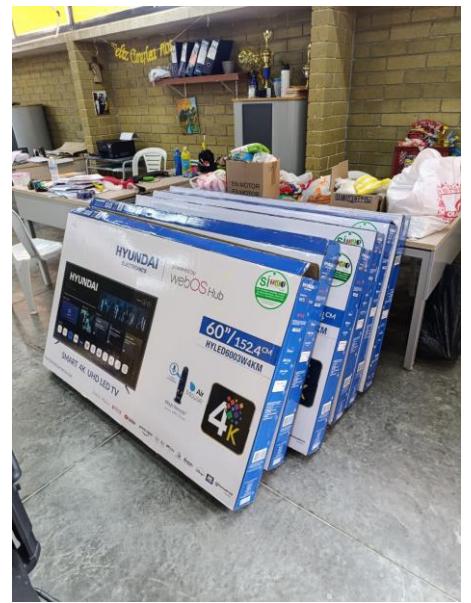
1. LA INSTITUCION REALIZÓ LAS SIGUIENTES INVERSIONES DE ACTIVOS FIJOS COMO SON:
 - Compra de Televisores
2. Se realizaron los Mantenimientos Preventivos de los Equipos muebles y Enseres como aire Acondicionado, Abanicos, cámaras de Seguridad.
3. INFORME ENTREGADOS
 - SIA OBSERVA se entregó vía electrónica la relación mensual de los contratos realizados por la institución.
 - SIFSE se entregó vía electrónica la Información Contable Financiera de la Institución del Segundo trimestre del periodo de Enero Junio (Acumulativo) de 2024
 - RETENCION EN LA FUENTE se presentó mensualmente a la DIAN los pagos de las retenciones realizadas
 - SECRETARIA EDUCACION DISTRITAL se Radico en la plataforma virtual SAC la Información Contable Financiera el Segundo Informe contable de Abril a Junio 2024.
 - Se Entrego vía electrónica la Publicación de los Contratos en la Plataforma SECOP II.
4. Se asistió a todas las reuniones de capacitaciones Secretaria de Educación Distrital – virtual de contratación

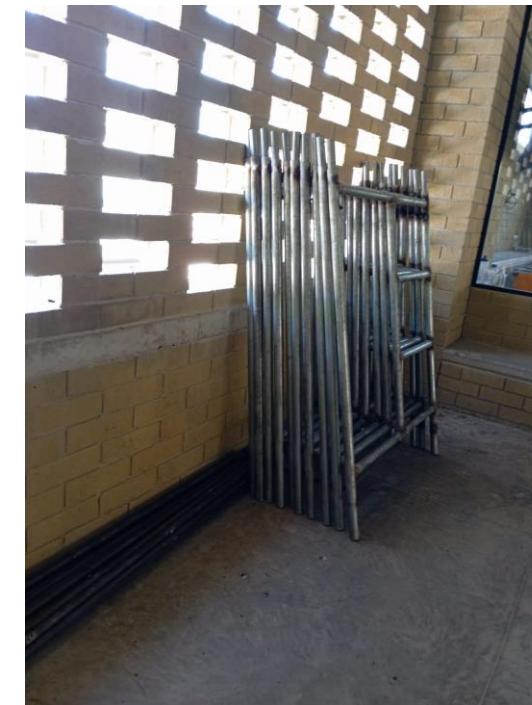
GRACIAS POR SU ATENCION

JOSE LORENZO CASTRO RODRIGUEZ
Rector

DANID ALICIA ROMERO FLOREZ
T.P 89059









INFORMACIÓN GESTIÓN COMUNITARIA

Se desarrollaron actividades formativas con padres de familia: metodología para el estudio, comunicación asertiva, fortalecimiento autoestima, red de padres programa de inclusión; actividades formativas con estudiantes: apoyo psicopedagógico a las tareas escolares, fortalecimiento autoestima, habilidades para la vida, comunicación asertiva, aplicación sociodrama; apoyo orientación socio ocupacional – feria universidades.

- Acompañamiento socioemocional a los estudiantes y padres que han solicitado atención al departamento de Psicorientación, activación de rutas de atención integral.
- Seguimiento a estudiantes desertores.

La misión principal que la oficina de Orientación Escolar tiene:

Asesorar y acompañar desde lo psicológico y pedagógico a toda la comunidad educativa, en acciones de Promoción, Prevención, Atención y Seguimiento a dificultades que afecten el rendimiento escolar de niños, niñas, adolescentes y jóvenes: en aspectos académicos y comportamentales.

Durante los primeros meses de este año lectivo, Orientación Escolar con el equipo de psicología (SED, COODETEC, practicante de la U. Reformada) han intervenido y acompañado en las siguientes estrategias:

Procesos de inducción y motivación hacia el aprendizaje, a través de estrategias Neuro didácticas que activen y potencien el aprendizaje desde el nivel Preescolar hasta el Nivel Básica Primaria. Así como también en los diferentes grados del Nivel Bachillerato y Grupos de Metodología Flexible priorizados. Hemos realizado atención y seguimiento de casos, de acuerdo a los reportes emitidos por directores de grupos y demás docentes ante situaciones de aspectos académicos y convivencia, que son necesarios abordar para el acompañamiento integral de estas situaciones. Hemos contactados con padres, acudientes y /o responsables de nuestros educandos antes las problemáticas presentadas para brindar orientaciones y sugerencias y así mejorar las conductas en el contexto escolar.

Se han activado rutas de atención integral en salud con casos aprox (12) casos a Eps y a otros entes externos para garantizar los derechos de nuestros niños, niñas y adolescentes. Apoyo y atención al Enfoque de Educación Inclusiva, desde la Secretaría de Educación y su enlace COODETEC en Representación de Andrea González Monterroza quien es la encargada, todos los miércoles para brindar y hacer ajustes a este enfoque.

Casos caracterizados en el SIMAT (5) y otros pendientes por hacer la caracterización acorde al reporte médico.

Participación en reuniones del Comité de convivencia Escolar, aproximadas tres reuniones durante este tiempo, con el fin de garantizar la convivencia sana y armónica entre los diferentes agentes de la Comunidad Educativa.

Dos escuelas de familias y una por realizar en el día de hoy para padres y cuidadores sobre temas de metodologías de estudios y temas de interés a nivel psicológico.

Charlas y espacios formativos con estudiantes: estrategias para el fortalecimiento de la lectura y escritura, temas de prevención de abuso sexual (Preescolar hasta el grado segundo).

Habilidades para la vida para la prevención del bullying y el acoso escolar. Con la participación del profesional psicosocial del programa Bienestar joven de SED. María Auxiliadora Barros Numa.

Actividad formativa a directivos y docentes sobre Protocolos para la activación de Rutas a las dificultades en el contexto escolar.

Participación en equipos de trabajo ABP Por una Vida saludable para fomentar hábitos y estilos de vida saludable.



**MUCHAS
GRACIAS**