

INFORME DE PLAN DE MEJORAMIENTO

Año lectivo actual:	2026
Institución:	INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL NUEVO BOSQUE

Área: Gestión Directiva
Proceso: Cultura institucional

Componente: Trabajo en equipo		
Objetivo: Fortalecer el trabajo en equipo mediante la planeación, articulación, proyectos institucionales y ajuste colaborativo de los planes de área garantizando una participación activa de la comunidad educativa durante el año 2026		
Meta Cuantificable: 60,0		
Descripción de la Meta: A noviembre 27, los docentes de preescolar a grado 11 fortalecerán el trabajo en equipo mediante la planeación, articulación, proyectos institucionales y ajustes de planes de área en un 60% .		
Fecha Inicio: 26 de Enero de 2026	Fecha Fin: 27 de Noviembre de 2026	
Objetivo Indicador:	# de planes de área ajustados en equipo y proyectos institucionales	
Unidad de Medida: porcentaje	Periodicidad: Anual	
Fórmula:	Número de actividades ejecutadas/Número de actividades planeadas *100	Fuente de Datos: planes de área
Actividades:		
Diseño de un formato único que facilite el trabajo colaborativo y la coherencia curricular.		Responsable: Equipo directivo, tutora pta, jefes de área. Mayelis Benavides.
Establecer en el cronograma académico espacios dirigidos para la construcción y revisión colaborativa de los planes de área.		Responsable: Equipo directivo, tutora pta, jefes de área. Mayelis Benavides.
Elaboración de actas de seguimiento periódico de cada proyecto.		Responsable: Equipo directivo, tutora pta, jefes de área. Mayelis Benavides.
Programar reuniones periódicas de seguimiento para verificar avances de cada proyecto.		Responsable: Equipo directivo, tutora pta, jefes de área. Mayelis Benavides.
Recopilar evidencias documentales del desarrollo de todas las actividades de los diferentes proyectos.		Responsable: Equipo directivo, tutora pta, jefes de área. Mayelis Benavides.

Objetivo: OMITIR		
Meta Cuantificable: 1,0		
Descripción de la Meta: OMITIR		
Fecha Inicio: 26 de Enero de 2026	Fecha Fin: 27 de Noviembre de 2026	
Objetivo Indicador:	Proyectos transversalizados/ total proyectos institucionales	
Unidad de Medida: porcentaje	Periodicidad: Anual	
Fórmula:	proyectos transversalizados/ proyectos institucionales x100	Fuente de Datos: proyectos, actas

Área: Gestión Académica
Proceso: Seguimiento académico

Componente: Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje		
Objetivo: Aumentar en un 95 % la promoción de los estudiantes de la IED en el año 2026.		
Meta Cuantificable: 95,0		
Descripción de la Meta: A noviembre 27 de 2026 el 95% de los estudiantes serán promovidos para garantizar la continuidad en los procesos en la IED.		
Fecha Inicio: 27 de Enero de 2026	Fecha Fin: 27 de Noviembre de 2026	
Objetivo Indicador:	% de estudiantes reprobados	
Unidad de Medida: porcentaje	Periodicidad: Anual	
Fórmula:	% de estudiantes reprobados/ total de estudiantes matriculados *100	Fuente de Datos: planillas de notas, reportes de reprobación, actas
Actividades:		
-Cualificación del registro y seguimiento a la asistencia a clases.		Responsable: Equipo directivo, Consejo académico, Docentes - Luis Fernandez
-Definición de criterios para la asignación de tareas.		Responsable: Equipo directivo, Consejo académico, Docentes - Luis Fernandez
-Reflexión y ajuste de los tiempos de los planes de mejoramiento y de recuperaciones.		Responsable: Equipo directivo, Consejo académico, Docentes - Luis Fernandez
-Consolidar el acompañamiento de los padres de familia al proceso académico.		Responsable: Equipo directivo, Consejo académico, Docentes - Luis Fernandez

Área: Gestión Administrativa
Proceso: Administración de la planta física y de los recursos

Componente: Seguimiento al uso de los espacios		
Objetivo: Elaborar un protocolo del uso de los espacios de la institución.		
Meta Cuantificable: 1,0		
Descripción de la Meta: A noviembre 27 estará elaborado el protocolo del uso de los espacios de la institución y será socializado con la comunidad para su aplicación.		
Fecha Inicio: 26 de Enero de 2026	Fecha Fin: 27 de Noviembre de 2026	
Objetivo Indicador:	protocolo del uso de los espacios	
Unidad de Medida: Unidad	Periodicidad: Anual	
Fórmula:	Protocolo finalizado	Fuente de Datos: Horario de estudiantes, asignación docente
Actividades:		
· Realización de protocolo · Escoger una herramienta tecnológica como Google calendar u otra aplicación para gestionar la reserva de espacios. · Socializar el protocolo y la herramienta a la comunidad.		Responsable: Equipo directivo, Equipo gestión administrativa

Área: Gestión Comunitaria
Proceso: Prevención de riesgos

Componente: Programas de seguridad		
Objetivo: Diseñar plan de evacuación frente a desastres naturales o casos de fuerza mayor para garantizar bienestar de la comunidad educativa durante el año 2026		
Meta Cuantificable: 100,0		
Descripción de la Meta: A noviembre 27 de 2026 se contará con el 100% del plan de evacuación en caso de desastres naturales o de fuerza mayor		
Fecha Inicio: 6 de Marzo de 2026	Fecha Fin: 27 de Noviembre de 2026	
Objetivo Indicador:	Dignostico, Plan de evacuación	
Unidad de Medida: porcentaje	Periodicidad: Trimestral	
Fórmula:	Número de actividades realizadas /Número de actividades programadas *100%	Fuente de Datos: Formatos, fotografías, actas de evaluación, listas
Actividades:		
-Diagnóstico de riesgo.		Responsable: Equipo directivo, equipo de riesgo físico - Mayelis Benavides
Análisis de plan de riesgo		Responsable: Equipo directivo, equipo de riesgo físico - Mayelis Benavides
- Conformación del equipo de riesgo físico		Responsable: Equipo directivo, equipo de riesgo físico - Mayelis Benavides
Capacitaciones al equipo por parte de personal experto.		Responsable: Equipo directivo, equipo de riesgo físico - Mayelis Benavides
Objetivo: OMITIR		
Meta Cuantificable: 1,0		
Descripción de la Meta: OMITIR		
Fecha Inicio: 5 de Febrero de 2026	Fecha Fin: 27 de Noviembre de 2026	
Objetivo Indicador:	Asistencia de padres a las diferentes actividades convocadas por la IED	
Unidad de Medida: porcentaje	Periodicidad: Anual	
Fórmula:	% de padres asistentes/ total de padres	Fuente de Datos: listas de asistencia